

Protokół nr 01/2024
z posiedzenia Komisji Polityki Społecznej i Ochrony Zdrowia
w dniu 27 maja 2024 r.

W posiedzeniu Komisji udział wzięli: **Pani Elżbieta Nawrocka** Członek Zarządu, **Pani Anna Czerniak** Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Poznaniu, **Pan Maciej Matuszewski** Dyrektor Wydziału Spraw Społecznych i Ochrony Zdrowia, **oraz członkowie Komisji** (listy obecności stanowią załącznik do niniejszego protokołu).

1. Otwarcie posiedzenia.

Przewodnicząca Komisji Polityki Społecznej i Ochrony Zdrowia otworzyła i poprowadziła posiedzenie Komisji.

2. Przedstawienie porządku posiedzenia.

Porządek obrad posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przedstawienie porządku posiedzenia.
3. Wybór wiceprzewodniczącego Komisji Polityki Społecznej i Ochrony Zdrowia.
4. Plan Pracy Komisji na 2024 r. (od maja od grudnia).
5. Sprawy bieżące, wolne głosy i wnioski.
6. Zamknięcie posiedzenia Komisji.

3. Wybór wiceprzewodniczącego Komisji Polityki Społecznej i Ochrony Zdrowia.

Przewodnicząca Komisji zabrała głos „Chciałabym w tym punkcie abyśmy wybrali wiceprzewodniczącą naszej komisji. Ja mam swoją propozycję i jest to Pani Dominka Buczkowska.”

Przewodnicząca zapytała czy Pani Dominika Buczkowska wyraża zgodę.

Pani Dominka Buczkowska Radna Powiatu Poznańskiego wyraziła zgodę.

Komisja jednogłośnie pozytywnie przegłosowała kandydaturę Pani Dominiki Buczkowskiej na wiceprzewodniczącą Komisji Polityki Społecznej i Ochrony Zdrowia (6 głosów „ZA”, 1 osoba nieobecna).

Wiceprzewodniczącą Komisji Polityki Społecznej i Ochrony Zdrowia została Pani Dominika Buczkowska Radna Powiatu Poznańskiego.

4. Plan Pracy Komisji na 2024 r. (od maja od grudnia).

Członkowie Komisji omówili tematy planowanych posiedzeń Komisji na miesiące od czerwca do grudnia 2024 r.

Tematami posiedzeń w poszczególnych miesiącach będą:

- **03 czerwiec** - Zapoznanie się z raportem o stanie powiatu oraz analiza i zaopiniowanie sprawozdania z wykonania budżetu za 2023 rok.
- **24 czerwca** - spotkanie z dyrektorami i przedstawicielami placówek pomocy społecznej w powiecie poznańskim.
- **lipiec** – przerwa urlopowa
- **sierpień** – do ustalenia w terminie późniejszym.
- **wrzesień** - zapoznanie się ze sprawozdaniem Powiatowego Urzędu Pracy w Poznaniu.
- **październik** - Gala Wolontariatu i Krwiodawców oraz spotkanie z przedstawicielami rodzin zastępczych oraz rodzin pełniących funkcję Pogotowia Opiekuńczego.
- **listopad** - zaopiniowanie projektu budżetu na 2025 r., oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2025-2029.

- **grudzień** - przygotowanie Planu Pracy Komisji na 2025 rok.

Plan Pracy Komisji Polityki Społecznej i Ochrony Zdrowia stanowi załącznik do protokołu.

5. Sprawy bieżące, wolne głosy i wnioski.

Przewodnicząca Komisji przedstawiła projekt uchwały do zaopiniowania przez Komisję.

- a) projekt uchwały w sprawie nadania statutu Domowi Pomocy Społecznej w Lisówkach.

Przewodnicząca Komisji przedstawiła projekt uchwały. Uchwalenie nowego statutu Domu Pomocy Społecznej w Lisówkach jest związane z rozszerzeniem profilu działalności polegającego na wyodrębnieniu w strukturze placówki dodatkowych 3 miejsc, w celu świadczenia usług wsparcia krótkoterminowego w formie pobytu całodobowego osobom pełnoletnim wymagającym wsparcia z powodu wieku, choroby i niepełnosprawności, niebędącym mieszkańcami Domu. Wojewoda Wielkopolska decyzją z dnia 11.04.2024 r. wydał zgodę na utworzenie w Domu Pomocy Społecznej w Lisówkach dodatkowych 3 miejsc na świadczenie usług wsparcia krótkoterminowego w formie pobytu całodobowego.

Usługi wsparcia krótkoterminowego będą realizowane na podstawie art. 55a oraz art. 55b ustawy z dnia 12 marca 2024 r. o pomocy społecznej oraz na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej.

Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

- b) projekt uchwały w sprawie wysokości opłat za usługi wsparcia krótkoterminowego świadczonego przez Dom Pomocy Społecznej w Lisówkach.

Przewodnicząca Komisji przedstawiła projekt uchwały. Ustalenie dziennego kosztu świadczenia usług wsparcia krótkoterminowego w Domu Pomocy Społecznej w Lisówkach Domu jest związane

z rozszerzeniem profilu działalności placówki, polegającym na wyodrębnieniu w jego strukturze dodatkowych 3 miejsc, w celu świadczenia usług wsparcia krótkoterminowego, w formie pobytu całodobowego, osobom pełnoletnim wymagającym wsparcia z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności, niebędącym mieszkańcami Domu. Zgodnie z decyzją Wojewody Wielkopolskiego z dnia 11 kwietnia 2024 Powiat Poznański otrzymał zgodę na utworzenie w Domu Pomocy Społecznej w Lisówkach dodatkowych 3 miejsc przeznaczonych na usługę wsparcia krótkoterminowego w formie pobytu całodobowego. Dzienny koszt usług wsparcia krótkoterminowego został określony na podstawie planu finansowego placówki na rok 2024 i skalkulowany na poziomie planowanych wydatków bez kosztów inwestycyjnych i wydatków na remonty, pomniejszonych o planowane wydatki na opłaty ryczałtowe i częściową odpłatność do wysokości limitu ceny, przewidziane w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, podzielonych przez łączną liczbę miejsc dla mieszkańców w DPS i miejsc usług krótkoterminowego wsparcia oraz liczbę dni w roku.

Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

6. Zamknięcie posiedzenia Komisji.

Przewodnicząca Komisji stwierdziła, że porządek obrad został wyczerpany i zamknęła posiedzenie Komisji.

***Przewodnicząca Komisji
Polityki Społecznej i Ochrony Zdrowia***

Marzena Fiedler

Protokół sporządziła: *Agnieszka Paech*